



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ
(Росстандарт)

П Р И К А З

9 июня 2017 г.

№ 1315

Москва

Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Центры обработки данных»

В целях реализации Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», повышения эффективности работ по стандартизации на национальном, межгосударственном и международном уровнях и по согласованию с заинтересованными организациями п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать деятельность технического комитета по стандартизации «Центры обработки данных» (далее – технический комитет) в соответствии с настоящим приказом.

2. Закрепить за техническим комитетом объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2:

42.22 – Сооружения и строительные работы по строительству коммунальных объектов для электроснабжения и связи;

42.99 – Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки;

62.02 – Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой;

63.11 – Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги;

71.12 – Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги;

74.90 – Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки.

3. Возложить выполнение функций по ведению дел секретариата технического комитета на Некоммерческую организацию «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных» (далее - НКО «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных»).

4. Назначить:

председателем технического комитета – члена правления НКО «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных» Алехина Заурбека Алексеевича;

заместителем председателя технического комитета – члена правления НКО «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных» Солдатова Алексея Владимировича;

ответственным секретарем технического комитета – члена правления НКО «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных» Басистого Дмитрия Андреевича.

5. Утвердить прилагаемые:

структуру технического комитета;

состав технического комитета;

положение о техническом комитете.

6. Председателю технического комитета (З.А.Алехин) ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять информацию о деятельности технического комитета за прошедший год в Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

7. Управлению технического регулирования и стандартизации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (А.А.Смыков) обеспечить:

контроль за работой технического комитета, а также координацию, мониторинг и оценку эффективности его деятельности;

контроль и координацию работ по национальной, региональной и международной стандартизации, проводимых техническим комитетом;

размещение настоящего приказа на официальном сайте Росстандарта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом действующего законодательства о стандартизации.

8. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 14 сентября 2014 г. № 1333 «О создании технического комитета по стандартизации «Центры обработки данных».

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Руководителя

А.П.Шалаев

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Федеральное агентство по техническому регулированию и
метрологии.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 11987989000300018FA1
Кому выдан: Шалаев Антон Павлович
Действителен: с 04.07.2016 до 04.07.2017

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

от «9» июня 2017 г. № 1315

СОСТАВ
технического комитета по стандартизации
«Центры обработки данных»

№ п/п	Наименование предприятия (организации)	Адрес предприятия (организации) – члена ТК
1.	Некоммерческая организация «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных»	119602, г. Москва, ул. Никулинская, д. 27, сооружение Б, помещение I, комната 111 www.dcunion.ru info@dcunion.ru + 7(495)825-45-45
2.	Закрытое акционерное общество «ДатаДом»	121357, г. Москва, ул. Верейская, д.29, стр.154, оф.8 www.datadome.ru info@datadome.ru +7(495)221-2146
3.	Общество с ограниченной ответственностью «ДАТАПРО»	105275, г. Москва, проспект Буденного, д. 31 www.datapro.ru +7(495)366-05-83
4.	Общество с ограниченной ответственностью «ТрастИнфо»	117587, г. Москва, Варшавское ш., д.125, стр. 16 www.servionica.ru info@servionica.ru + 7(495)788-0-788
5.	Общество с ограниченной ответственностью «Телекоммуникационная компания «Миран»	194044, г. Санкт-Петербург, Евпаторийский переулок, дом 7, лит А www.miran.ru support@miran.ru +7(800)222-00-19
6.	Общество с ограниченной ответственностью «ГринЭмДиСи»	194044, г. Санкт-Петербург, Евпаторийский переулок, дом 7, лит А www.greenmdc.com +7(800)500-51-29
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Инжиниринговая компания «Санлайн»	192012, г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д. 112, корп. 2, лит. И www.ec-sunline.ru info@ec-sunline.ru +7(812)676-77-62

УТВЕРЖДЕНА
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

от «9» июня 2017 г. № 1315

**Структура
технического комитета по стандартизации
«Центры обработки данных»**

Наименование ТК (ПК)	Организации, на базе которых создается ТК (ПК), (адрес, телефон, электронная почта)	Специализация ТК, (ПК) по виду продукции, код ОКПД2, область деятельности
ТК «Центры обработки данных»	Некоммерческая организация «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных» 119602, Москва, Никулинская ул., д. 28, соор. Б, пом. I, ком. 111 www.dcunion.ru info@dcunion.ru + 7(495)825-45-45	42.22 Сооружения и строительные работы по строительству коммунальных объектов для электроснабжения и связи 42.99 Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки 62.02 Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой 63.11 Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги 71.12 Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги 74.90 Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки
ПК 1 «Центры обработки данных. Терминология»	Некоммерческая организация «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных» 119602, Москва, Никулинская ул., д. 28, соор. Б, пом. I, ком. 111 www.dcunion.ru info@dcunion.ru + 7(495)825-45-45	42.22 Сооружения и строительные работы по строительству коммунальных объектов для электроснабжения и связи 42.99 Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки 62.02 Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой 63.11 Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги 71.12 Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги 74.90 Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки

Наименование ТК (ПК)	Организации, на базе которых создается ТК (ПК), (адрес, телефон, электронная почта)	Специализация ТК, (ПК) по виду продукции, код ОКПД2, область деятельности
ПК 2 «Центры обработки данных. Общие вопросы»	<p>Некоммерческая организация «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных»</p> <p>119602, Москва, Никулинская ул., д. 28, соор. Б, пом. I, ком. 111</p> <p>www.dcunion.ru info@dcunion.ru + 7(495)825-45-45</p>	<p>42.22 Сооружения и строительные работы по строительству коммунальных объектов для электроснабжения и связи</p> <p>42.99 Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки</p> <p>62.02 Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой</p> <p>63.11 Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги</p> <p>71.12 Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги</p> <p>74.90 Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки</p>
ПК 3 «Центры обработки данных. Испытания»	<p>Некоммерческая организация «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных»</p> <p>119602, Москва, Никулинская ул., д. 28, соор. Б, пом. I, ком. 111</p> <p>www.dcunion.ru info@dcunion.ru + 7(495)825-45-45</p>	<p>42.22 Сооружения и строительные работы по строительству коммунальных объектов для электроснабжения и связи</p> <p>42.99 Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки</p> <p>62.02 Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой</p> <p>63.11 Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги</p> <p>71.12 Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги</p> <p>74.90 Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки</p>
ПК 4 «Центры обработки данных. Эксплуатация»	<p>Некоммерческая организация «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных»</p> <p>119602, Москва, Никулинская ул., д. 28, соор. Б, пом. I, ком. 111</p> <p>www.dcunion.ru info@dcunion.ru + 7(495)825-45-45</p>	<p>42.22 Сооружения и строительные работы по строительству коммунальных объектов для электроснабжения и связи</p> <p>42.99 Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки</p> <p>62.02 Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой</p> <p>63.11 Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги</p> <p>71.12 Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги</p> <p>74.90 Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки</p>

Наименование ТК (ПК)	Организации, на базе которых создается ТК (ПК), (адрес, телефон, электронная почта)	Специализация ТК, (ПК) по виду продукции, код ОКПД2, область деятельности
ПК 5 «Центры обработки данных. Сертификация»	<p>Некоммерческая организация «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных»</p> <p>119602, Москва, Никулинская ул., д. 28, соор. Б, пом. I, ком. 111</p> <p>www.dcunion.ru info@dcunion.ru + 7(495)825-45-45</p>	<p>42.22 Сооружения и строительные работы по строительству коммунальных объектов для электроснабжения и связи</p> <p>42.99 Сооружения и строительные работы по строительству прочих гражданских сооружений, не включенных в другие группировки</p> <p>62.02 Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой</p> <p>63.11 Услуги по обработке данных, размещению и взаимосвязанные услуги</p> <p>71.12 Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги</p> <p>74.90 Услуги профессиональные, научные и технические, прочие, не включенные в другие группировки</p>

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

от «9» июня 2017 г. № 1315

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«Центры обработки данных»

(ТК 120)

1. Общие положения

1.1. Технический комитет по стандартизации «Центры обработки данных» (далее - ТК 120) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», иных государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей.

1.2. Решение о создании ТК 120 принято приказом Федерального агентства по техническому регулированию от 14 сентября 2014 г. № 1333.

В дальнейшем приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 9 июня 2017 г. № 1315 утверждена структура ТК 120, состав ТК 120, область деятельности, настоящее положение и назначены председатель ТК 120, заместитель председателя ТК 120, ответственный секретарь ТК 120.

1.3. Методическое руководство работой ТК 120 и контроль за его деятельностью осуществляет федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации через своего полномочного представителя в комитете.

1.4. Работой ТК 120 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 120.

1.5. Ведение секретариата ТК 120 поручено Некоммерческой организации «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных» (НКО «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, принятыми при создании ТК 120.

1.6. Для переписки ТК 120 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 120, его заместитель и ответственный секретарь ТК 120.

1.7. В своей деятельности ТК 120 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.8. ТК 120 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном (путем голосования по переписке в Интернете или на портале ТК на сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации) режиме.

1.9. Решение об изменении структуры и состава ТК 120, в том числе о приеме новых членов ТК 120, об изменении их статуса, исключении членов ТК 120 из состава комитета принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании заявлений заинтересованных организаций (органов власти).

1.10. Решение о реорганизации или расформировании ТК 120 может быть принято на заседании комитета, а в случае систематического невыполнения комитетом своих функций – федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может набрать новых членов ТК 120 или передать тематику ТК 120 другому комитету.

1.11. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 120 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 120 решает следующие задачи:

- формирование программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 120 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

- рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за ТК 120 области деятельности;

- проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

- участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации (МТК), который имеет общую с ним область деятельности;

- регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 120 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

- оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 120 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

- рассмотрение проектов международных стандартов в закрепленной за данным ТК области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

- рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за ТК 120;

- проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 120 области деятельности и др.

2.2. В процессе своей деятельности ТК выполняет работы, направленные на выполнение указанных в п. 2.1 задач.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК обязан выполнять следующие функции: вырабатывает стратегию деятельности комитета и представляет ТК в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации, других федеральных органах исполнительной власти, ТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации, а также проводит заседания ТК.

3.2. Заместитель председателя ТК 120 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 120 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК, указанных в п. 2.1.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Полномочные члены ТК 120 обязаны:

- участвовать во всех заседаниях ТК 120, направляя своих представителей;

- участвовать в голосовании по проведению заседания ТК 120;

- рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их научно-техническую и правовую экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

- рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

- рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

- рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств для подтверждения соблюдения требований технического регламента и о включении их в соответствующий перечень и участвовать в голосовании по данному вопросу;

- участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 120, вносимых в программу разработки национальных стандартов перед представлением в национальный орган по стандартизации;

- участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 120 в национальный орган по стандартизации;

- участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

- рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов и национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами;

- оперативно сообщать в секретариат ТК 120 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

4. Права

4.1. Члены ТК 120 имеют право:

а) участвовать во всех работах, проводимых ТК 120;

б) получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, переводы на русский язык региональных стандартов и национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;

в) участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, других предложений, которые рассматривает ТК 120, организационных и иных вопросов на заседании ТК (в очном или заочном режиме);

г) голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык и рассматриваемым ТК 120 предложениям, а также по организационным и другим вопросам работы ТК;

д) воздерживаться при голосовании по указанным проектам и переводам в случае незаинтересованности в их применении;

е) давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

ж) предложить секретариату ТК 120 провести голосование по созыву заседания ТК 120 для решения организационного вопроса, а в установленных случаях, обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 120

или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

и) подавать апелляцию на неправомочное решение ТК;

к) на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

л) получать от секретариата ТК 120 информационные материалы;

м) выйти из состава ТК 120.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав как полномочного члена ТК 120) имеет право:

- осуществлять мониторинг деятельности ТК 120;

- на принятие решения о проведении внеочередного заседания ТК в случае поступления заявления, поручить ведение данного заседания своему полномочному представителю;

- принимать новых членов ТК 120, исключать членов ТК 120, не выполняющих свои обязанности;

- назначить нового председателя ТК, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

- расформировать ТК 120, набрать новых членов комитета или передавать его тематику другому комитету в случае, если ТК 120 не выполняет задачи, указанные в п. 2.1.

4.3. Председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь ТК 120 имеют право:

- представлять ТК 120 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации и других федеральных органах исполнительной власти, других ТК, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

- организовать проведение очередного заседания ТК 120;

- созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 120 или провести его заочно;

- выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 120 и (или) исключению членов ТК 120, не выполняющих свои обязанности;

- отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 120 или ответственного секретаря комитета;

- принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.